CDPオンライン回答システム

The Online Response System(ORS)

ユーザーガイド

2023年6月



目次



- **▼ORS操作方法**
- ▼回答入力 設問形式別
- ▼回答のエクスポート・インポート機能
- ▼回答の提出方法【メインユーザーのみ】



ORS(質問書入力) アクセスリンク



et | @CDP



します。

ダッシュボードリンク



ORSに入るとこのようなページが表示されます。

く 以前の > 次 ▶





状態: ドラフト

> ナビゲーション

「ダッシュボード概要」は最初のダッシュボード ページに戻り、「過去の回答をみる」をクリックす 🕝 シェア 🕽 回答をインポートする 応答をエクスポートする ▼ ☵ 監査ログ ると過去の回答を見ることができます。 回答された質問の数 ? 10/68

CDP気候変動質問書2023へようこそ

貴社は質問書の完全版を記入することになります。

貴社に簡易版を記入する資格があり、代わりに簡易版を記入したい場合、ダッシュボードに戻って簡易版を選択し、その後、続行ボタンをクリックしてORSで質問書を再起動させます。既に記入し た回答は保存されます。

表示される質問は貴社に固有のもので、質問書の全体を通じて貴社の回答によって決まります。詳細については、報告ガイダンスの質問経路図を参照してください。

各質問に、CDPの回答ガイダンスおよびスコアリング基準へのリンクが付いています。いずれの企業も各質問の回答前に回答ガイダンスを参照するよう強くお勧めします。ガイダンスはCDPのウェ ブサイトでもご覧いただけます。

ORS機能

ナビゲーションメニュー①

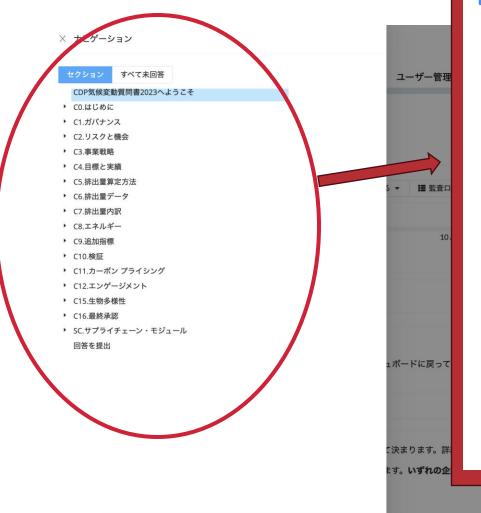
貴社のダッシュボードを含むORSの使用方法に関する情報については、『Using CDP's Disclosure Platform - Companies』を参照してください。

ナビゲーションメニューボタンをクリックすると、 質問書のモジュール一覧がモーダル画面で表示されます。



Powered by 侧 360 ダッシュボード概要 過去の回答をみる CDP気候変動質問書2023 状態:ドラフト ② 回答をインポートする 応答をエクスポートする ▼ ■ 監査ログ ナビゲーション 回答された質問の数 ② 10/68 CDP気候変動質問書2023へようこそ 貴社は質問書の完全版を記入することになります。 貴社に簡易版を記入する資格があり、代わりに簡易版を記入したい場合、ダッシュボードに戻って簡易版を選択し、その後、続行ボタンをクリックしてORSで質問書を再起動させます。既に記入し た回答は保存されます。 表示される質問は貴社に固有のもので、質問書の全体を通じて貴社の回答によって決まります。詳細については、報告ガイダンスの質問経路図を参照してください。 各質問に、CDPの回答ガイダンスおよびスコアリング基準へのリンクが付いています。いずれの企業も各質問の回答前に回答ガイダンスを参照するよう強くお勧めします。ガイダンスはCDPのウェ ブサイトでもご覧いただけます。 ORS機能

ナビゲーションメニュー②



X ナビゲーション

セクション

すべて未回答

CDP気候変動質問書2023へようこそ

- ▶ C0.はじめに
- ▶ C1.ガバナンス
- ▶ C2.リスクと機会
- ▶ C3.事業戦略
- ▶ C4.目標と実績
- ▶ C5.排出量算定方法
- ▶ C6.排出量データ
- ▶ C7.排出量内訳
- ▶ C8.エネルギー
- ▶ C9.追加指標
- ▶ C10.検証
- ▶ C11.カーボン プライシング
- ▶ C12.エンゲージメント
- ▶ C15.生物多様性
- ▶ C16.最終承認
- SC.サプライチェーン・モジュール 回答を提出



ナビゲーションボタンを押した後に表示される設問項目です。 CDPでは、この設問項目をモジュールと呼びます。

三角マークを押すと、モジュール 別のページに飛びます。





監査□グ



- ・保存は質問書への記入内容の一時保存ができます。
- ・シェアでは、CDPのアカウントを持ってない方に閲覧可能 なORSアクセスリンクを送り、共有することができます。
- ・提出は、質問書へと回答を提出することができます。
- ・**インポート**では、エクセル形式でご入力いただいた回答を
- ・**エクスポート**では、ワードあるいはエクセル形式として回 答をエクスポートすることができます。

ORS機能

完全版・簡易版質問書へのメッセージ案内 - ウェルカムページ



ウェルカムページには、質問書のバージョンの記載があります。
Cdpの質問書には完全版及び簡易版の2バージョンがあり、該当する企業は設問項目が少ない簡易版への回答が可能です。
回答を始める前に、こちらのページから対象となる質問書をご確認ください。

※1) 投資家からの回答要請がなく、且つ 2)年間売上が2.5億USドルに満たない企業は簡易版を選択可能

Welcome to your CDP Climate Change Questionnaire 2023

It looks like something went wrong with the setup of your questionnaire. Please contact CDP.

設定エラーの場合に表示されるメッセージ

you are completing the full version of the questionnaire.

If you are eligible to complete the minimum version and would like to complete the minimum version instead, please return to your dashboard and select minimum version, then click the continue button to re-launch the questionnaire in the ORS. Answers already completed will be saved.

完全版

You are completing the minimum version of the questionnaire. The minimum version of the questionnaire does not contain sector-specific questions.

If you would like to complete the full version instead, please return to your dashboard and select full version, then click the continue button to re-launch the questionnaire in the ORS. Answers already completed will be saved.

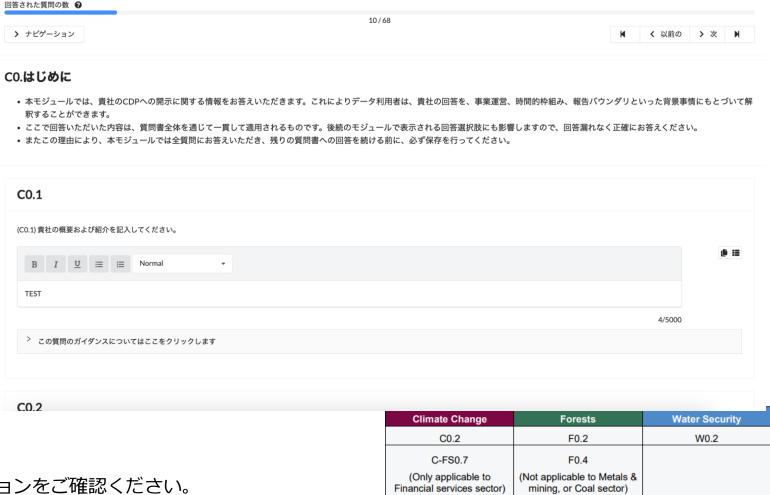
簡易版

質問書への記入を始める - イントロダクションページ



× ナビゲーション





回答を開始するにはまず、イントロダクションをご確認ください。 他の設問に異動する前に、このページを最初に回答する必要があります。

All questions in section 'Submit your response'

ページ間移動 - ナビゲーションボタン





ナビゲーションメニュー







▶ C12.エンゲージメント 4

▶ SC.サプライチェーン・モジュール ⁹

▶ C15.生物多様性

▶ C16.最終承認 2

回答を提出

ナビゲーションメニューにはタブが二つあり、

左側の「**セクション**」タブをクリックすると回答 企業への回答設問一覧が表示されます。

右側の全ての「**未回答」**タブをクリックすると未回答設問数を確認することができますが、選択肢によって変動し、ユーザートラッキングするための参考機能となりますので、こちらの未回答設問全てを回答しなくても回答の提出は可能です。

ガイダンス資料へのアクセス

CDPのガイダンスはORSからでも確認することが可能です。 各設問へのガイダンスを参照されたい場合には、こちらをクリック してください。



Contact

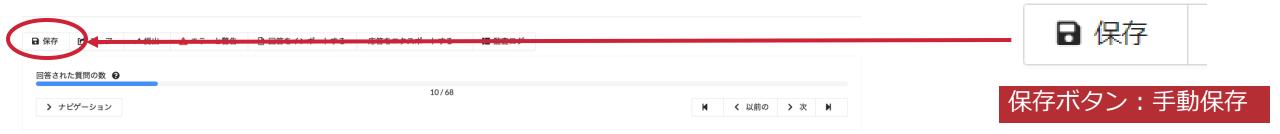
CDP気候変動質問書2023

状態: ドラフト



DISCLOSURE INSIGHT ACTION

自動保存機能・保存ボタン



ORSには手動保存のほかに自動保存機能があります。

青色の「保存中」と表示された場合は、緑色の「保存済み」に変わったのを確認してからページを離れてください。



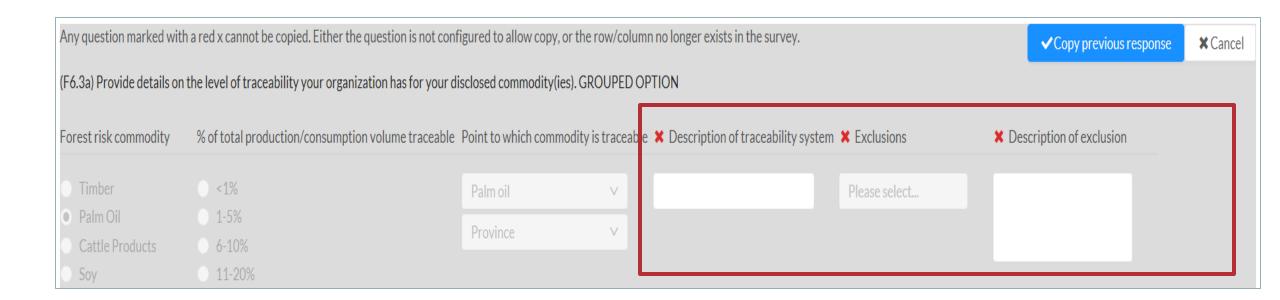
ボタン青色: 保存中 ボタンが緑色: 保存完了



過去回答内容の自動入力機能①

2019年以降に回答を提出している場合、最後に提出した内容を今年の質問書の該当する設問にコピーすることができます。







質問書は毎年変更となるため、全ての過去の回答項目が自動的にコピーされ ませんのでご注意ください。

コピーフォワードのアイコンをクリックすると以前入力した回答が表示され、 赤い×印は昨年の回答入力力所で今年の回答にコピーされていないことを示 します。

2023 – ORS Copy Forward exclusions list 対象外項目一覧

回答の入力 -設問形式別

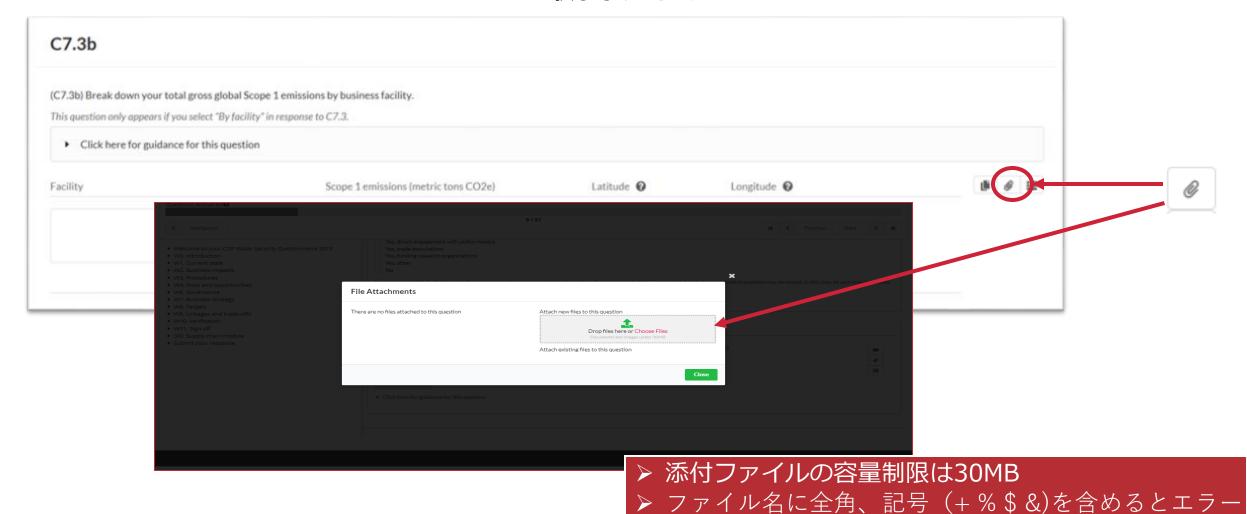


設問形式- 添付書類のアップロード①

設問によっては、ORSへ添付書類のアップロードを 求められることがあります。

資料の添付は、クリップマークをクリックし、ポップアップ画面で添付書類のアップロード -ファイルを選択してください。



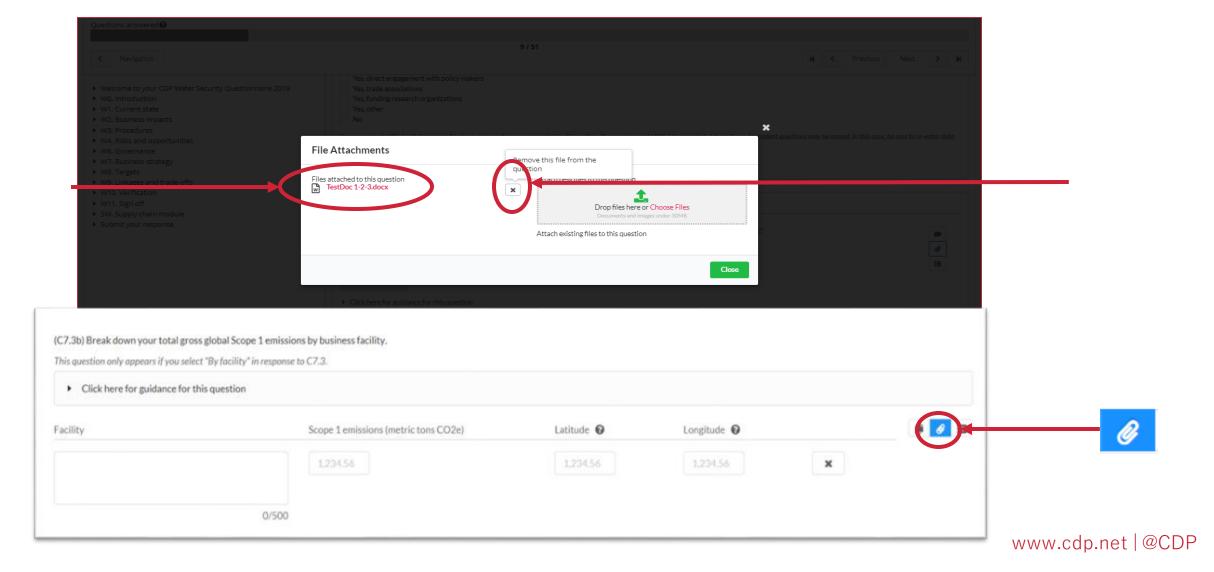


設問形式- 添付書類のアップロード②

ファイルが無事添付されますと、左側に表示されます。 ×ボタンを押すことで削除することも可能です。

DISCLOSURE INSIGHT ACTION

ファイルが添付され、緑のクローズボタンを押して元の 画面に戻ると、クリップアイコンが青に変わります。



DISCLOSURE INSIGHT ACTION

設問形式- 自動計算機能

一部の質問には自動計算機能があり、既に入力した数値に基づいて計算されたデータポイントが入力されます。 自動計算フィールドには計算機のアイコンが表示され、この数値は手入力では編集することができません。

Figure or percentage in target year :	1,234.56	range: 0 - 999,999,999,999	
Figure or percentage in reporting year:	1,234.56	range: 0 - 999,999,999,999	
% of target achieved [auto-calculated]:			
	Fields used in this calculation are unanswered		
Target status in reporting year:	Please select		

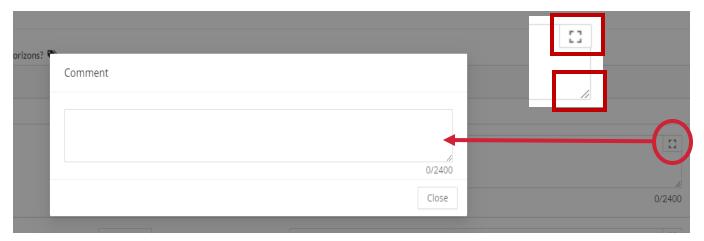
設問形式- 入力欄と文字数制限

回答入力欄は入力時青枠で囲われ、自動で拡張されます。

手動でも、ボックス右下をドラッグすることで拡張することが可能です。右上の□(しかく)マークをクリックするとポップアップ画面で拡大表示することもできます。







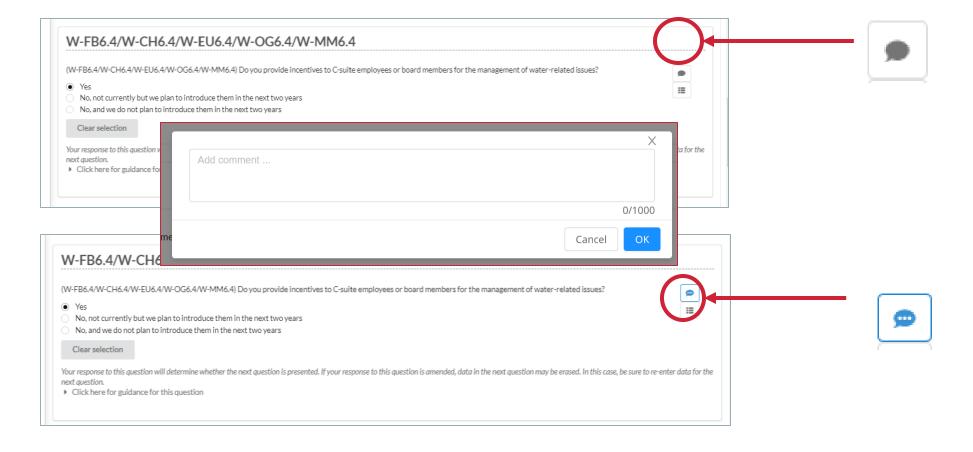


設問形式- コメント入力欄

CDPの設問にはコメント追加項目があります。 コメントでは、回答内容の補足情報などといった共有した い内容を記入することができます。



吹き出しマークをクリックし、ポップアップ画面にコメントを入力してください。コメントが追加されると、吹き出しマークのアイコンは青色に変わります。



設問形式-数值入力





- ・数値入力項目は数字のみ記入可能です。
- ・数値の入力には項目右側に上限が指定されていますので、ご確認ください。
- ・「%」の項目には記号の%を記入する必要はございません。
- ・赤丸で囲んだところにグレーアウトされて表示している1,234.56はデフォルトでの数値フォーマットを示しています。
- ・数値表記はユーザーのカルチャー設定によって変更される箇所となります。

設問形式- ラジオボタン・チェックボックス



質問書内には、選択肢がある設問もあります。 1つだけ選択できる設問にはラジオボタンが表示されます。 複数回答可能の設問では、チェックボックスが表示され、複数の選択を行うことができます。 クリックによって選択または選択解除してください。選択したオプションの四角がチェックマーク付きで青に変わります。

	* In which language are you submitting your response?				
——	nglish				
	Latin American Spanish				
	Brazilian Portuguese				
	Japanese				
	Chinese				
	Other (Please specify)				
	Clear selection				



設問形式- ドロップダウンメニュー

ドロップダウンメニューでは、 リストをスクロールして選択できます。



フィールドに回答を直接入力して選択肢を検索し 選択することも可能です。

Scope(s) (or Scope 3 category):	Please select	(^)	
Base year :	Scope 1		
	Scope 2 (location-based)		
Covered emissions in base year	Scope 2 (market-based)		
(metric tons CO2e):	Scope 1+2 (location-based)		
	Scope 1+2 (market-based)		
Covered emissions in base year	Scope 1+2 (location-based) +3 (upstream)		
as % of total base year emissions	Scope 1+2 (location-based) +3 (downstream)		
in selected Scope(s) (or Scope 3 category):	Scope 1+2 (location-based) +3 (upstream & downstream)	~	
533550177.			
Scope(s) (or Scope 8 ad ory):	cope 1+	0	
Base year :	cope 1+2 (location-based)	^	
	cope 1+2 (market-based)		
ed emissions in base year (metric S	cope 1+2 (location-based) +3 (upstream)		
Scope(s) (or Scope 3 cates	ory): Scope 1	(0)	×

設問形式- テーブル行の追加・削除

このような表の設問形式もあり、セル内で制限文字数など決まっている場合もあります。

設問によっては表の行数が決まっているものもあれば、 固定されていない場合もあり、その場合はユーザー操作で行を 追加することが可能です。 追加する場合は下にある+マークをクリックして行を追加して

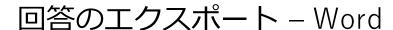


Relevance of location-based Scope 2 emissions from this source :	Please select	V
Relevance of market-based Scope 2	Please select	v
emissions from this source (if		
applicable):		
Explain why this source is excluded :	*Delete	Source:
		0/2400
+ Add row	Relevance of Sco	ope 1 emissions from Please select this source:
	Relevance of local	cation-based Scope 2 Please select V
	emissio	ons from this source :
< 1		narket-based Scope 2 Please select V
	emission:	ns from this source (if applicable):
, 🗀		арұлсамсу.
	Explain why this	is source is excluded:
		0/2400

ください。

回答のエクスポート・インポート機能







(4) 360





ダッシュボード概要 過去の回答をみる

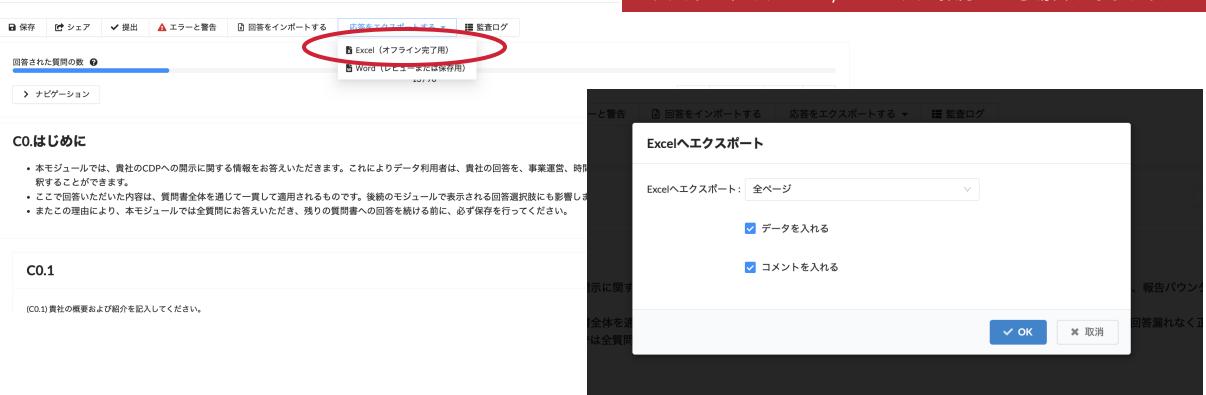
DP気候変動質問書2023



回答のエクスポート – Excel

CDP気候変動質問書2023

状態:ドラフト



注意!

エクスポートした回答を再度インポートする予定がある場合は エクスポート時とインポート時の言語設定が統一されている必要があり ます。(統一されていない場合エラーが起きてインポート不可能となり ます。)また、インポートする予定がある場合は下のチェックボックス 全てにチェックを入れてください。

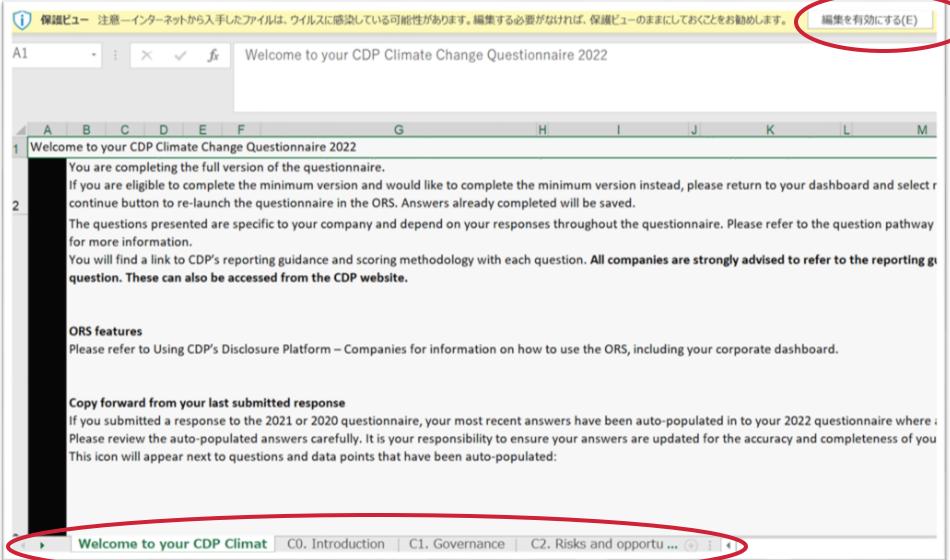
エクスポートは、Word, Execel共に数分かかる場合があります。

Excelを利用して回答の編集

Excelの上部に表示される「編集を有効にする」をクリック してください

Excel抽出では、全ての質問が表示されます。質問書の各設 問項目は、Excel内のワークシートに分割されます。





画面上部の「インポート」ボタンをクリックしてファイルを アップロードし、「OK」を押してください。

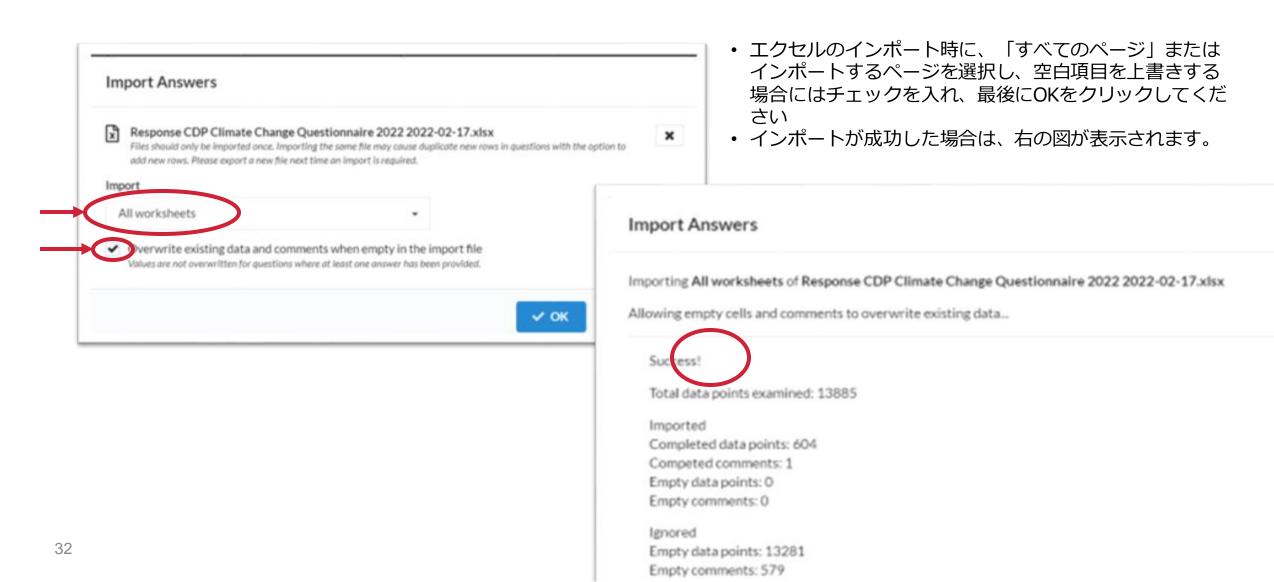


回答のインポート①



回答のインポート②





注意事項



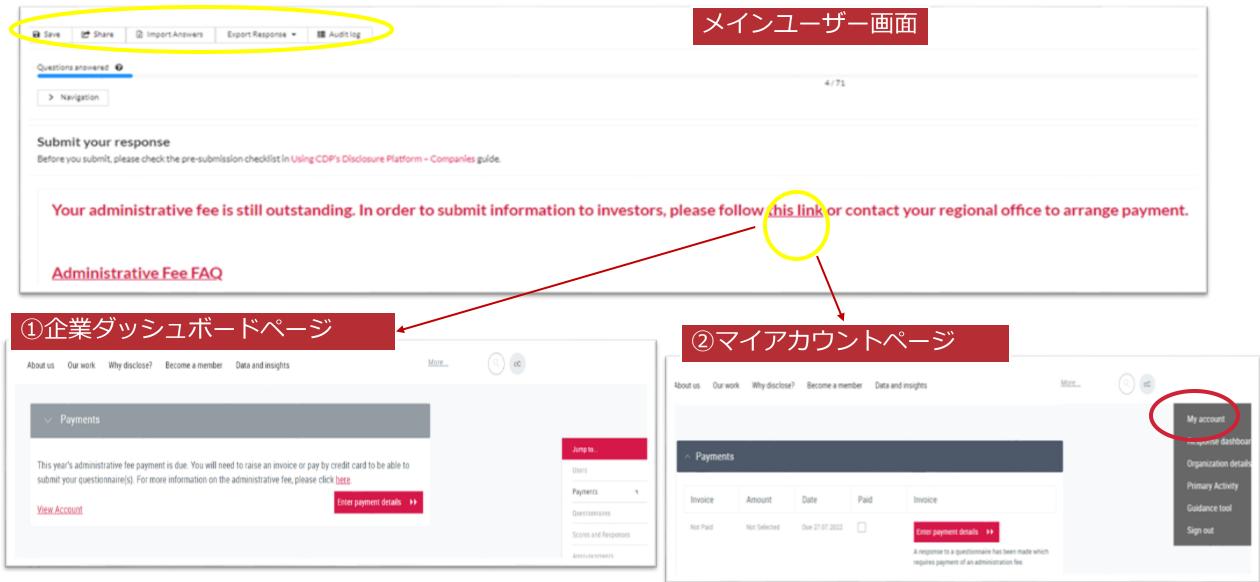
- エクスポート後のインポート操作は一度のみでお願いします。
- ▶ 再度インポート操作が必要となった場合には、必ず新たにエクスポートしたExcelファイルを修正の上、新しくエクスポートしたバージョンのExcelファイルをインポートしてください。
- ▶ エクスポートしたExcelファイルのシートのみをインポートください。
- エクスポートしてから長い期間が経過している場合、インポートに失敗する場合には、再度新しくエクスポートをする必要があります。
- ORS上の言語とExcelインポートの言語は同一にしてください。(エクスポートとインポート作業間の言語変更は行わないようにしてください。)
- ORSへインポートは、必須設問への回答が完了してから行ってください。
- ➤ インポート前に必ずデータ内容の最終確認を行ってください。インポート完了後、ORS上でもインポートされた データが反映されているか必ずご確認ください。※スコアリングはORS上に記載されたデータで行われます。

回答の提出 「メインユーザーのみ」



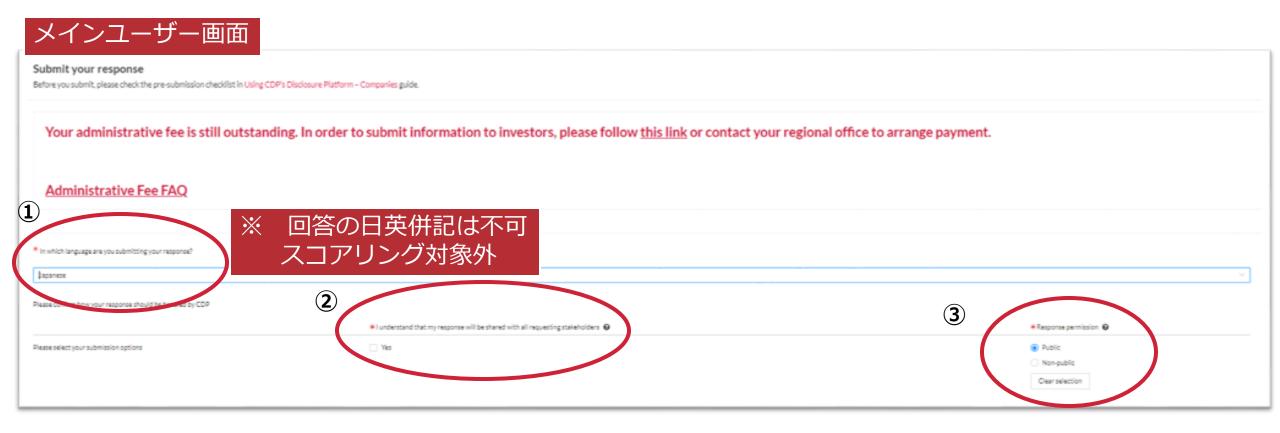
※回答事務費用の支払い対象企業は回答を提出する前に手続きが必要です。手続き操作未処理の場合、サブミットボタンが表示されません!→ダッシュボードページから支払い手続きが必要







回答提出方法 -①言語選択②提出元確認③回答内容のステータス選択



質問書の最後のページは「回答の提出」ページです。メインユーザーのみが回答を提出いただけます。

- ①回答を提出する言語を選択してください。
- ②回答を回答要請ステークホルダー、投資家、顧客へ提出することに同意されましたら、ここにチェックをいれてください。
- ③回答内容を公開または非公開どちらで提出するかを選択してください。

回答提出方法 - ④諸条件の確認

こちらのページでは回答に関する諸条件をご確認ください。 諸条件は、赤文字記載の部分をクリックすると、新しいタブで ガイダンスの該当ページが開き、PDFでダウンロード可能です。



メインユーザー画面 Please see CDP's Privacy Policy Please read CDP's Terms for responding to the 2022 Climate Change questionnaire. * Please confirm below I have read and accept the applicable Terms

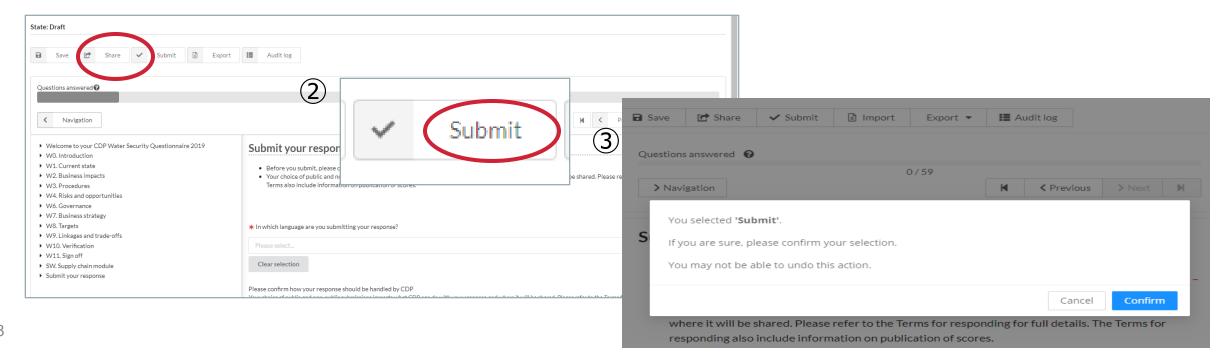
回答提出方法 - ⑤メインユーザーのみ提出可能



最後にページ上部にある提出ボタンを押してください。 この提出ボタンはメインユーザーの画面のみ表示されるボタンです。

最後に保存ボタンを押して、回答提出ページの回答選択項目 を再度ご確認ください。

問題ないようでしたら、提出ボタンを押してください。





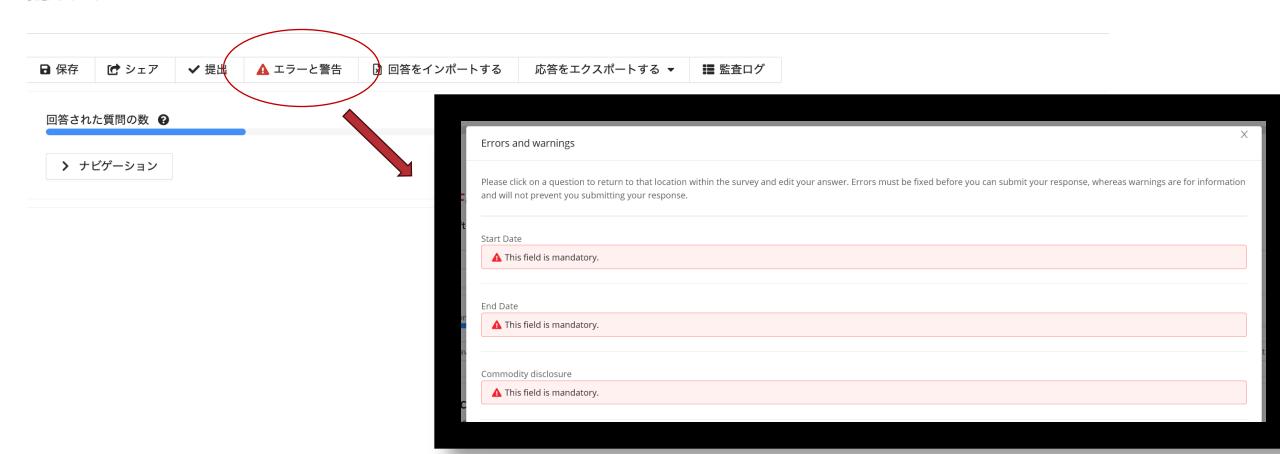
回答必須項目への未回答や規定文字数超過などがある場合は、エラーと警告が表示されます。 サブミットボタン隣の「error and warning」ボタンをクリックすると、ポップアップ画面が表示され、 エラーのリストを確認することができます。



提出時のエラーと警告

CDP気候変動質問書2023

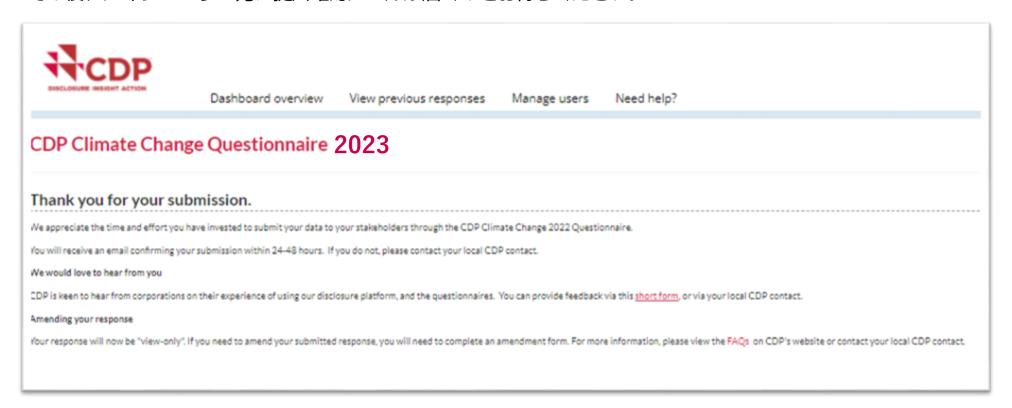
状態:ドラフト



回答提出後 - ①回答提出完了画面



回答の提出が完了するとこのように「提出いただきありがとうございます」という画面が表示されます。 その後、メインユーザー宛に提出確認メールが届くのをお待ちください。



回答提出後 - ②回答提出確認メールの受信



回答提出確認メールのサンプルです。 メインユーザー宛にCDPから回答提出確認メールが届きます。 システムからの自動配信メールですので、迷惑メールにはいってないかもご確認ください。

Subject: CDP: Confirmation of submission

Dear [Your Name Here]

メインユーザーのみ

Thank you for your submission.

You can currently view your response in the ORS but can no longer edit submitted questions. A printable version will be available to you from your dashboard within 48 hours.

If you still have submissions pending, you can sign in and access these from your dashboard at any time.

Kind regards, CDP

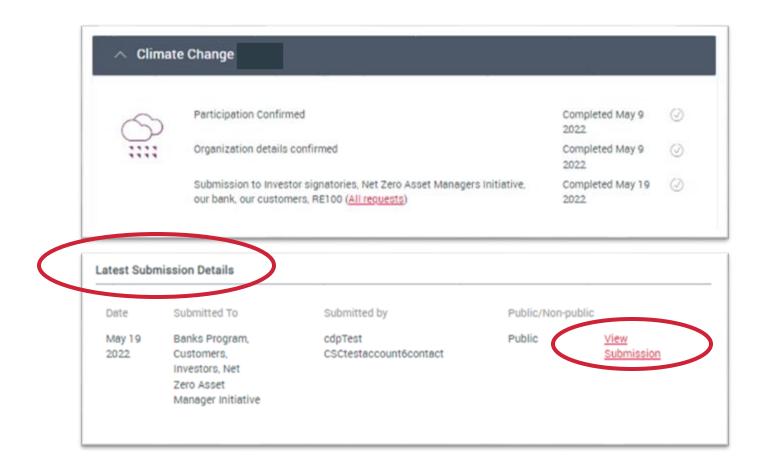
回答提出後 - 企業ダッシュボード①





回答提出後 - 企業ダッシュボード②





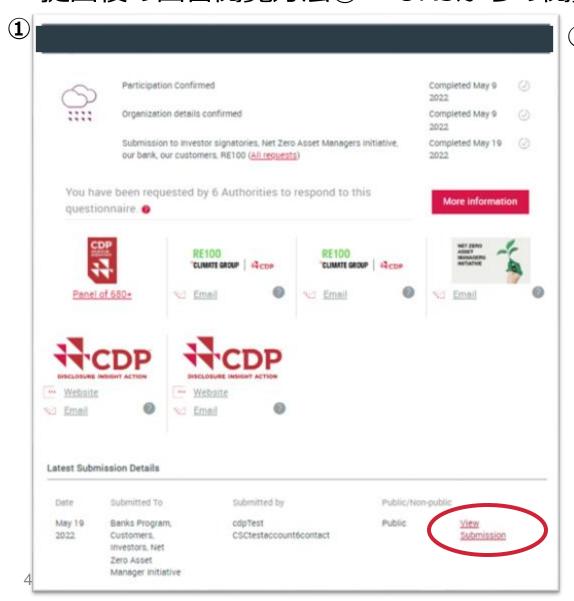
提出日や、提出先、提出者、回答ステータス等の提出内容詳細も同じ質問書テーマ別ブロック内でご確認いただけます。

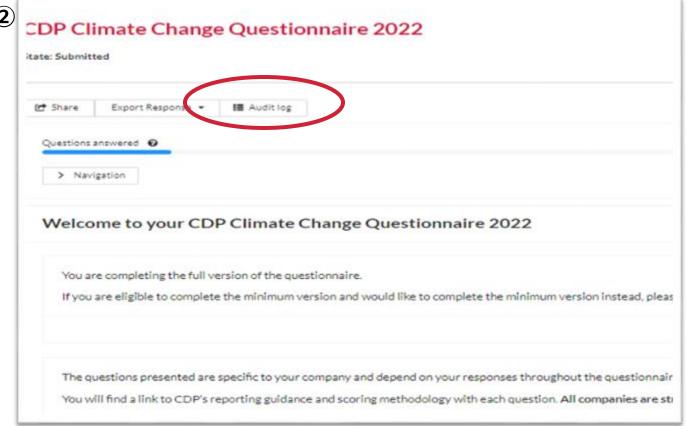
赤字のview submissionから、回答提出データも閲覧が可能です。

回答ダッシュボード

提出後の回答閲覧方法① - ORSからの閲覧







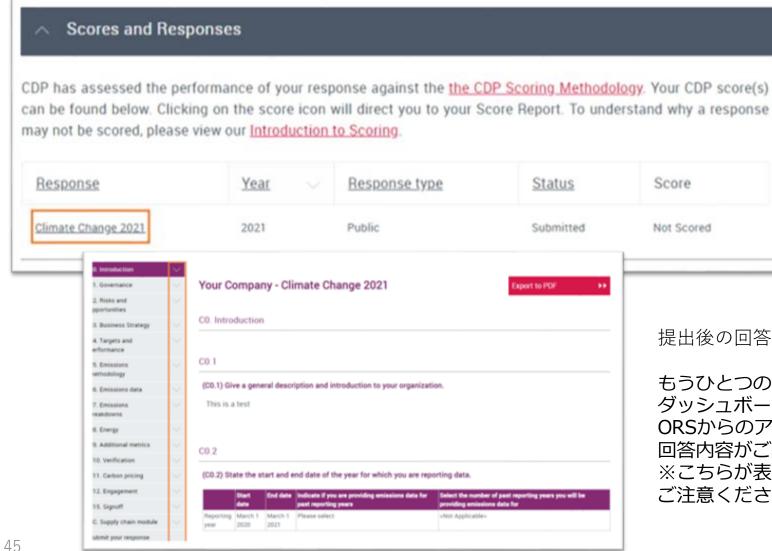
提出後の回答閲覧方法(ORSからの閲覧)

質問書ブロックのview submissionをクリック→変更履歴ログのボタンをクリック→Viewから閲覧ができます。

回答ダッシュボード

提出後の回答閲覧方法② - ウェブページフォーマットの閲覧





提出後の回答閲覧方法(ウェブページにフォーマットからの閲覧)

もうひとつの確認方法は、

Score

Not Scored

ダッシュボードにある「scores and responses」ブロックです。 ORSからのアクセスではなく、ウェブページにフォーマットされた 回答内容がご確認いただけます。

※こちらが表示には、回答を提出して48時間ほどかかりますので ご注意ください。

CDP回答にあたっての注意点



- ▼回答事務費用について:メンバー企業からの要請(顧客要請)のみの場合→2023年は免除
- ▼ 1) 投資家からの回答要請がなく、且つ 2)年間売上が2.5億USドルに満たない企業は簡易版を選択可能です。(回答時に簡易版質問書を選択するページが表示さます)
- ▼初回回答企業の場合はスコアを非公開にすることが可能です(デフォルトでは公開となっていますので、 非公開をご希望の場合メインユーザー様よりヘルプセンターまでご連絡ください)。
- より多くのステークホルダーに情報開示を行う観点から、英語での回答を推奨していますが、英語での回答が難しい場合には、日本語での回答も可能です(日本語、英語のどちらで回答してもスコアリングには影響ありません)。
- 2023年回答期限:7月26日までにORSを通じて提出





CDPジャパン事務局

Address: 東京都千代田区大手町2-2-1新大手町ビル3階

https://japan.cdp.net/(日本語サイト)



Contacts:

回答事務費用の原本発行依頼 accounts.japan@cdp.net

質問書に関してのお問い合わせは ログイン後以下のリンクからお願いたします。 https://help.cdp.net/ja-JP/open-new-case/

